

2022 年河南省测绘地理信息局(本级)预算公开

目 录

第一部分 河南省测绘地理信息局（本级）概况

一、主要职能

二、预算单位构成

第二部分 河南省测绘地理信息局（本级）2022 年单位预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 河南省测绘地理信息局（本级）2022 年单位预算表

一、单位收支总体情况表

二、单位收入总体情况表

三、单位支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、单位预算项目绩效目标表

第一部分

河南省测绘地理信息局（本级）概况

一、河南省测绘地理信息局（本级）主要职责

（一）参与拟订测绘地理信息相关政策法规、基础测绘规划、技术标准。

（二）组织实施基础测绘、行政区域界线测绘、不动产测绘、地理国情监测和其他重大测绘项目；负责全省测绘基准体系、测绘系统、国土空间基础数据库的建设、管理和维护；承担自然资源资产管理、国土空间用途管制和生态保护修复等方面的相关事务性工作。

（三）负责提供全省时空基准，运行维护卫星导航定位基准服务系统；负责地理空间框架、时空大数据及平台建设；承担测绘地理信息大数据及信息化等方面的管理工作。

（四）开展测绘地理信息公共服务工作；负责测绘地理信息产品质量监督检验和鉴定、测绘仪器计量检定及职业技能鉴定等公共事务管理工作；组织开展应急测绘地理信息保障工作；参与全省测绘地理信息行业重大质量事故、技术争议、技术纠纷的处理。

（五）负责全省航空航天遥感数据应用服务等工作；承担省级自然资源卫星应用技术体系的建设及应用保障工作；承担自然资源普查、调查和监测等相关技术管理工作。

（六）负责测绘地理信息发展战略研究工作；开展测绘地理信息科技创新、科技攻关和对外合作交流；开展全省自然资源和空间地理信息数据等相关标准和规范的研究；负责测绘地理信息技术和成果的研究、开发、引进及应用推广。

（七）负责全省各类地形图、航空航天遥感及测绘资料、测绘科技档案的管理工作；承担测绘地理信息成果汇交的管理工作。

（八）完成省政府和省自然资源厅交办的其他任务。

二、河南省测绘地理信息局（本级）预算单位构成

河南省测绘地理信息局单位预算包括河南省测绘地理信息局（本级）。

第二部分

河南省测绘地理信息局（本级）2022 年单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

河南省测绘地理信息局（本级）2022 年收入总计 1226.3 万元，支出总计 1226.3 万元，与 2021 年预算 1628.9 万元相比，收入减少 402.6 万元，增长-25%。主要原因：项目支出减少，减少 359 万元；。

二、收入预算总体情况说明

河南省测绘地理信息局（本级）2022 年收入合计 1226.3 万元，其中：一般公共预算 1222.3 万元；其他收入 4 万元。

三、支出预算总体情况说明

河南省测绘地理信息局（本级）2022 年支出合计 1226.3 万元，其中：基本支出 1076.3 万元，占 88%；项目支出 150 万元，占 12%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

河南省测绘地理信息局（本级）2022 年一般公共预算收支预算 1222.3 万元。与 2021 年相比，一般公共预算收支预算减少 402.6 万元，增长-25%，主要原因：自然资源海洋气象等项目支出减少，减少 359 万元。

五、一般公共预算支出预算情况说明

河南省测绘地理信息局（本级）2022 年一般公共预算支出年初预算为 1222.3 万元。主要用于以下方面：

社会保障和就业支出 451.9 万元，占 37%；卫生健康支出 53.2 万元，占 4%；自然资源事务支出 672.8 万元，占 55%；

住房保障支出 44.4 万元，占 4%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98 号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我局《支出经济分类汇总表》，按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

七、政府性基金预算支出决算情况说明

河南省测绘地理信息局（本级）2022 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

河南省测绘地理信息局（本级）2022 年“三公”经费预算为 32 万元。2022 年“三公”经费支出预算数与 2021 年相同。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费10万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2021年相同。

（二）公务用车购置及运行费18万元，其中，公务用车运行维护费18万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车运行维

护费预算数与 2021年相同。

（三）公务接待费4万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与 2021年相同。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政运行经费支出情况

河南省测绘地理信息局（本级）2022年行政运行经费支出预算320.6万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

河南省测绘地理信息局（本级）2022年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况。

2021年期末，河南省测绘地理信息局（本级）共有车辆4辆，其中：机要通信用车1辆，应急保障用车1辆，离退休干部用车2辆；单价50万元以上通用设备2台（套）。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等

支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

河南省测绘地理信息局（本级）2022 年预算表